## 行政文書ファイル管理簿

						機動捜査隊						
作成年度		分類記号 ・中・		作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存場所	管理者	満了後 の措置	備考
2024	務	21	02 警察安全相談受理処理簿	機動捜査隊	2025年1月1日	5	2029年12月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	00	05 申報文書(部内)	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	04	01 文書件名簿	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	その他	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	04	01 行政文書の管理	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	10	01 人事関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	10	03 給与関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	10	03 諸手当関係(県費)	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	11	01 監察一般	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	11	03 所属長等表彰関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	14	01 会計監査関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	14	01 会計監査関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	14	01 旅費関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	15	01 職場教養関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	15	01 職場教養関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	その他	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	18	01 装備関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	
2024	務	18	02 拳銃等管理関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄	

作成年度	成分類記号度(大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存 易所	管理者	満了後 備考 の措置
2024	務	18	02	拳銃等管理関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	18	03	被服等管理関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	18	04	車両関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	19	01	警察運営関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	19	03	勤務制度関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	19	03	勤務制度関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	19	03	勤務制度関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	その他	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	23	01	乗車券関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	24	01	国費出納関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	24	02	県費出納関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	24	02	県費出納関係 :	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	24	02	県費出納関係 :	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	24	02	県費出納関係 :	機動捜査隊	2025年4月1日	10	2035年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	25	01	国有物品関係 :	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	25	01	国有物品関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	25	02	県有物品関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	25	02	県有物品関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄

作成年度	成 分類記号 度 (大・中・小)		小) }	行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存場所	管理者	満了後 備考 の措置
2024	務	25	02	県有物品関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	04	01	情報管理業務関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	04	01	情報管理業務関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	04	03	照会業務関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	08	02	健康管理関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	80	02	健康管理委員会関係	機動捜査隊	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	総	80	04	ピアサポート関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	生	01	01	自転車防犯登録関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	生	02	14	無線業務出納簿関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	02	勤務日誌綴	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	その他	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	02	勤務計画綴	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	02	管理運営関係綴(活動報告)	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	02	刑事警察表彰関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	07	情報分析支援システム関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	刑	01	10	企画·調整(刑事関係)綴	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	04	01	移管・廃棄簿	機動捜査隊	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	10	01	人事関係	機動捜査隊	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄

作成年度	及 分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満 了 日	媒体 種別	保存場所	管理者	満了後 備考 備考
2024	生	02	14	無線業務各登録申請関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	13	02	庁舎管理関係	機動捜査隊	2025年4月1日	1	2026年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄
2024	務	26	01	官公庁等届出(許可)関係	機動捜査隊	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室内	機動捜査隊	廃棄